

ПРИКАЗ

22 ноября 2024 г.

№ 191

О проведении итогового сочинения в МБОУ «Южно-Подольская СОШ»
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства России и Роспотребнадзора от 04 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования». Методическими рекомендациями Рособнадзора по организации и проведению итогового сочинения (изложения) 2024/2025 учебном году от 14.10.2024 года № 04-323, Порядком проведения итогового сочинения (изложения), утвержденного приказом Министерства образования Омской области от 04.02.2020 года № 76, а также приказом Министерства образования Омской области от 07.11.2023 года № 74 «О внесении изменений в приказ министерства образования Омской области от 04.02.2020 года № 76», приказом Комитета по образованию администрации Черлакского муниципального района № 434 от 29.10.2024 года «О проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Черлакского муниципального района в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку к проведению 04 декабря 2024 года итогового сочинения для обучающихся 11 класса МБОУ «Южно-Подольская СОШ», реализующее образовательные программы среднего общего образования, в соответствии с действующим законодательством.
2. Назначить ответственным лицом за проведение итогового сочинения (изложения), заместителя директора по УВР Сырицыну Т.Н.
3. Сырицыной Т.Н. обеспечить:
 - 3.1. своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения для внесения в РИС ГИА - 11 директору МКУ «ИМРЦСО» Ивановой М.Ю.;
 - 3.2. подготовку и проведение итогового сочинения в установленные сроки;
 - 3.3. информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке проведения итогового сочинения
 - 3.4. прием заявлений обучающихся на участие в итоговом сочинении, согласие на обработку персональных данных в установленные сроки;
 - 3.5. подготовку необходимого количества аудиторий в образовательной организации для рассадки участников сочинения по одному человеку за рабочий стол;
 - 3.6. наличие необходимого количества орфографических словарей, выдаваемых участникам сочинения членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения;
 - 3.7. выдачу инструкции для участников итогового сочинения каждому участнику в аудитории;
 - 3.8. формирование комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения в установленные сроки;
 - 3.9. инструктаж работников, привлекаемых к проведению итогового сочинения

3.10. изменение текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового сочинения;

3.11. охрану правопорядка и работу пункта медицинской помощи в день проведения итогового сочинения;

3.12. передачу в день проведения итогового сочинения оригиналов и копий бланков итогового сочинения обучающихся Сушко Л.В.;

3.13. своевременное ознакомление участников с результатами сочинения.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Москавчук О.А.